



ZŠ a MŠ Proseč

Základní škola a mateřská škola Proseč

Rybenská 260, 539 44 Proseč u Skutče, IČO: 75018772

tel.: 469321291, www.zsprosec.cz, e-mail: skola@zsprosec.cz

ŠKOLNÍ ŘÁD: DÍSTANČNÍ VÝUKA

OBSAH

1. OBEČNÁ USTANOVENÍ	2
2. FORMY VÝUKY V PŘÍPADECH HYGIENICKÝCH OPATŘENÍ A KARANTÉNY	2
3. CHARAKTERISTIKA DÍSTANČNÍ VÝUKY	2
4. HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ	3
6. OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ	3
5. KOMUNIKACE SE ŽÁKY A ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI	3
5. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ	4

1. OBECNÁ USTANOVENÍ

- a) Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (například mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZd) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než polovině žáků alespoň jedné třídy. Ostatní žáci, kterých se zákaz nedotkne, pokračují v prezenčním vzdělávání. Preferuje se, aby zároveň zůstávali součástí jedné skupiny.
- b) Žáci mají povinnost se distančně vzdělávat.
- c) Škola je povinna přizpůsobit distanční vzdělávání včetně hodnocení podmínkám žáků.
- d) V ostatních případech škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem. Škola pak postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy žáci nejsou přítomni ve škole.

2. FORMY VÝUKY V PŘÍPADECH HYGIENICKÝCH OPATŘENÍ A KARANTÉNY

a) Prezenční výuka

V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu žáků, který nepřekročí více jak 50 % účastníků konkrétní třídy či oddělení, pokračuje výuka těch, kteří zůstávají ve škole, běžným způsobem. Škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy žáci nejsou přítomni ve škole, např. z důvodu nemoci. Doporučuje se však, pokud to organizační možnosti školy dovolí, poskytovat dotčeným žákům studijní podporu na dálku, např. formou zasílání materiálů, úkolů či výukových plánů na dané období. Žáci se zapojují na bázi dobrovolnosti a s ohledem na své individuální podmínky.

b) Smíšená výuka

V případě, že se onemocnění či karanténa týká více jak 50 % účastníků konkrétní třídy či oddělení, je škola povinna DISTANČNÍM způsobem vzdělávat žáky, kterým je zakázána účast na prezenční výuce. Ostatní žáci pokračují v PREZENČNÍM vzdělávání. Distanční způsob může probíhat nejrůznějšími formami, a to dle technického vybavení školy i jednotlivých žáků a dle aktuálních personálních možností školy. Může se jednat o zasílání tištěných materiálů, pokynů k samostatné práci s učebními texty, online přenos prezenční výuky či nejrůznější formy synchronní i asynchronní formy online výuky. Distanční způsob vzdělávání musí vždy respektovat aktuální zdravotní stav a individuální podmínky konkrétních žáků. Viz níže – nastavení parametrů distanční výuky v ZŠ a MŠ Proseč. Zachování prezenční výuky pro ostatní žáky se bude v jednotlivých případech lišit: možné je např. pokračovat ve výuce ve standardním režimu a přenášet ji online, upravit rozvrh dle možnosti přítomných pedagogů. Preferuje se, aby nebyli žáci rozřazováni do jiných tříd nebo oddělení.

c) Distanční výuka

Pokud je z důvodu nařízení karantény nebo kvůli mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZd zakázána přítomnost žáků ve škole alespoň jedné celé skupiny/třídy/oddělení, škola poskytuje pro tyto skupiny/třídy/oddělení vzdělávání výhradně distančním způsobem. Ostatní skupiny/třídy/oddělení se vzdělávají dále prezenčním způsobem. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků, přechází na distanční výuku celá škola. Škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých žáků, tak také personálním a technickým možnostem školy. Viz níže – nastavení parametrů distanční výuky v ZŠ a MŠ Proseč.

3. CHARAKTERISTIKA DISTANČNÍ VÝUKY

- a) Distanční výuka je jednou z povinných forem vzdělávání a žáci jsou povinni se jí aktivně účastnit a plnit zadané úkoly. Pokud se žák nezúčastní synchronní výukové hodiny, musí být jeho nepřítomnost řádně omluvena. Pro omlouvání platí stejné podmínky jako při prezenční výuce, je však prováděno výhradně elektronickou cestou v systému Bakaláři.
- b) **Způsob poskytování distančního vzdělávání**
Základním způsobem distanční výuky je výuka online, a to ve formě synchronní (přímé) i asynchronní (nepřímé). Pokud žák nemá podmínky pro výuku online, je povinností zákonných zástupců této školy oznámit, škola poté zajistí jiný způsob předávání výukových materiálů.
- c) **Instrukce k umístění a formě zadávání práce**

- 1) Webové stránky školy – aktuální informace žákům i rodičům, zadávání učiva, úkolů a další potřebné instrukce.
- 2) Nástroje Google – Email, Učebna, Meet, Dokumenty a další. Všichni žáci mají školní email ve formátu `prijmeni.j@zsprosec.cz`, jehož prostřednictvím se hlásí do systému Google. Žáci tak mají k dispozici všechny zmíněné aplikace, např. pro komunikaci s vyučujícími (Email), pro odevzdávání úkolů (Učebna), online výuku (Meet) apod.
- 3) Systém Bakaláři – informace o výsledcích vzdělávání, omlouvání absence.
- 4) Další aplikace či ověřené relevantní zdroje, které jsou na volbě vyučujících.

d) Odevzdávání zadané práce

Zadaná práce je dle instrukcí vyučujících předkládána ke kontrole a poskytnutí zpětné vazby, a to prostřednictvím Google Učebny, případně i jiným způsobem dle domluvy mezi vyučujícím a žákem.

e) Rozvrh hodin a třídní kniha

Škola v případě distanční výuky dle bodu 1b) a 1c) sestaví zvláštní rozvrh s určenými časy pro synchronní (online) výuku hlavních a případně ostatních předmětů. Počty online vyučovacích hodin budou stanoveny tímto rozvrhem hodin a budou se odvíjet od konkrétní situace a délky uzavření škol.

Zadávané úkoly, učivo a práce jsou evidovány prostřednictvím zápisu do třídní knihy, zápis v třídní knize bude uváděn ve formě – **Distanční výuka – příslušné téma.**

f) Technické zabezpečení distanční výuky

K distanční výuce na straně žáka je potřeba zajistit IT techniku pro čtení webových stránek, emailovou komunikaci, využívání kancelářských programů (např. textový editor, formuláře, tabulky apod.) v prostředí online Google, dále IT periferie pro záznam a reprodukci zvuku a obrazu.

Zákonní zástupci žáků, kteří tuto techniku nemají nebo mají s technikou problémy, situaci řeší s vyučujícím, třídním učitelem, případně s vedením školy.

4. HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- a) Práce žáků je při distanční výuce hodnocena a výsledek hodnocení se započítává do celkového hodnocení vzdělávání žáka.
- b) Žáci jsou během distanční výuky hodnoceni dle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které jsou součástí školního řádu.
- c) Hodnocení probíhá podle specifických kritérií stanovených vyučujícím. Tato kritéria zohledňují výkony žáků vzhledem k jejich podmínkám domácího vzdělávání, jsou tolerantnější a benevolentnější než při hodnocení prezenční výuky. Učitel při hodnocení zohledňuje možné problémy žáků, které jim v domácím prostředí komplikují účast na distanční výuce a plnění zadání z ní plynoucích.
- d) Hodnocení je diferencované a má formativní charakter. Velký důraz je kladen na poskytování zpětné vazby a slovní formulace hodnocení. Napomáhá tak žákům v procesu učení, reflektuje individuální pokrok a zahrnuje sebehodnocení.
- e) Se žáky, kteří nejsou schopni během delšího období z objektivních důvodů plnit zasílané úkoly a pracovat online, bude individuálně domluven postup doplnění učiva a hodnocení.

6. OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ

- a) Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu Škola mnoha možností – škola mnoha nadání.
- b) Je v kompetenci školy přizpůsobit obsah vzdělávání podmínkám a délce distanční výuky.
- c) Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky a podmínek distanční výuky.

5. KOMUNIKACE SE ŽÁKY A ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI

- a) Třídní učitelé pravidelně monitorují situaci ve své třídě.
- b) Třídní učitelé mohou dle potřeby mimo nařízený rozvrh organizovat třídnické hodiny po domluvě se žáky prostřednictvím aplikace Google Meet. Třídnické hodiny budou v případě dlouhodobé distanční výuky 1x týdně zařazeny do stanoveného rozvrhu.
- c) Žáci jsou ke komunikaci s vyučujícími povinni používat Google aplikace, a to přihlášením se do školního účtu nebo emailu případně programu Bakaláři – Komens.
- d) Pravidelná zpětná vazba je průběžně poskytována zákonným zástupcům. K tomu se primárně využívá informační systém Bakaláři – elektronická žákovská knížka (Komens).

- e) Informace obecného charakteru jsou žákům a rodičům sdělovány na webových stránkách školy, dále pomocí emailové komunikace (emaily žáků případně rodičů), popřípadě mobilním rozhlasem.

5. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Základní práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců uvedená ve školním řádu a neodporující distančnímu vzdělávání nejsou tímto dodatkem dotčena.

V Proseči dne 15. 10. 2020

Mgr. Bc. Josef Roušar,
ředitel ZŠ a MŠ Proseč