



ZŠ a MŠ Proseč

Základní škola a mateřská škola Proseč

Rybenská 260, 539 44 Proseč u Skutče, IČO: 75018772
tel.: 469321291, www.zsprosec.cz, email: skola@zsprosec.cz

DLOUHODOBÁ KONCEPCE

- VIZE - POSLÁNÍ - CÍLE -

ZŠ - 2014 - 2016

OBSAH

ÚVOD	3
VÝZNAM A ÚČEL DOKUMENTU	3
1. ANALÝZA STÁVAJÍCÍHO STAVU ŠKOLY	4
1. 1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	4
1. 1. 1. <i>Vzdělávací oblast</i>	5
1. 1. 2. <i>Výchovná a vztahová oblast</i>	6
1. 1. 3. <i>Personální oblast</i>	6
1. 1. 4. <i>Ekonomická a materiální oblast</i>	7
1. 1. 5. <i>Sociální a PR oblast</i>	9
1. 1. 6. <i>Oblast organizace, řízení a kontroly</i>	10
1. 2. ROZBOR KONCEPCE ŠKOLY 2008 - 2013.....	10
2. VIZE, POSLÁNÍ, CÍLE	13
2. 1. VIZE	13
2. 2. POSLÁNÍ	13
2. 3. CÍLE	13
3. KONCEPCE	15
3. 1. VZDĚLÁVACÍ OBLAST.....	15
3. 2. VÝCHOVNÁ A VZTAHOVÁ OBLAST	16
3. 3. PERSONÁLNÍ OBLAST	17
3. 4. EKONOMICKÁ A MATERIÁLNÍ OBLAST	19
3. 5. SOCIÁLNÍ A PR OBLAST	22
3. 6. OBLAST ORGANIZACE, ŘÍZENÍ A KONTROLY.....	24
PŘÍLOHA 1: SWOT ANALÝZA 2014	26
PŘÍLOHA 2: SWOT ANALÝZA 2015	29

ÚVOD

Dlouhodobá koncepce školy je základní myšlenkovou osnovou, která se skládá z vizí, poslání, cílů a strategií na období let 2014 až 2016.

Tato „Dlouhodobá koncepce školy – vize, poslání, cíle 2014-2016“ navazuje na již zpracovanou koncepci školy předloženou při konkurzu na ředitele školy a Strategický plán rozvoje na období 2007 – 2013 zpracovanou předchozí ředitelkou školy.

Koncepce je zatím zpracována bez hlubší analýzy školy, a proto je na období pouze do roku 2016. V průběhu následujících let budou mapovány a analyzovány všechny oblasti spojené s chodem školy. Předpokládám, že zanalyzuji dostupnou pedagogickou dokumentaci školy, ŠVP, plány školy, výroční zprávy školy ad. Dále povedu jednání se členy pedagogického sboru, s vedoucí školní jídelny i s provozními zaměstnanci všech součástí školy. Chystám se také absolvovat schůzky se všemi více i méně důležitými sociálními partnery školy (např. starosta i rada města jako zástupci zřizovatele, výbor SRPDŠ a členy Školské rady při ZŠ Proseč ad.).

Význam a účel dokumentu

Každá organizace, která nechce zůstat pozadu a pasivní ve stále rychleji se vyvíjející a globalizující společnosti, musí mít nástroj, kterým se snaží na tyto děje reagovat, popř. na ně působit. Takovým základním nástrojem organizace je její „strategický plán rozvoje na několik let dopředu“, dále zkráceně „dlouhodobá koncepce“.

Dlouhodobá koncepce školy je manažerské vyjádření záměru ředitele školy na několik let dopředu. Je to jeden z nejvýznamnějších dokumentů školy, který zásadně ovlivňuje perspektivu školy. S tímto dokumentem jsou seznámeni všichni zaměstnanci školy, byl předložen k projednání pedagogické radě, školské radě a zřizovateli. Představuje strategický plán rozvoje školy a jejího zkvalitňování.

Koncepce je zaměřena na tyto oblasti života školy:

- **oblast vzdělávací** (výuka odpovídající cílům vzdělávání a školnímu vzdělávacímu programu, rozvoj kvality vzdělávacího procesu a výsledků vzdělávání žáků, rozvoj kvality výsledků práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům, atd.),
- **výchovnou a vztahovou oblast** (rozvoj vzájemných vztahů žák-žák, žák-učitel, učitel-učitel, klima školy, rozvoj mimotřídní zájmové činnosti, atd.),
- **personální oblast** (rozvoj lidských zdrojů, kvalitu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, atd.),
- **ekonomickou a materiální oblast** (zajišťování ekonomických zdrojů, pracovní zázemí, podmínky pro vyučování, hygienické podmínky, atd.),
- **sociální a PR oblast** (rozvoj spolupráce školy, žáků, rodičů a institucí, které mají vztah ke vzdělávání; rozvoj informačního systému, prezentace školy, public relations, atd.),
- **organizaci, řízení a kontrolu** (kvalitu personální práce, plánování a kontrolní činnosti, atd.).

Důležitou podmínkou pro úspěšné naplňování vytvořené koncepce rozvoje školy je její přijetí a podpora všemi zaměstnanci školy (tzn. zajištění jejich osobního zájmu na rozvoji školy), rodiči dětí a žáků školy, zřizovatelem školy, školskou radou a případně dalšími institucemi (mj. PPP nebo SPC) či osobami a sociálními partnery (např. sponzory). Proto je nutné také koncepci vhodně a efektivně prezentovat a publikovat (třídní schůzky, informační leták, www stránky školy, zpravodaj obce, atd.).

1. ANALÝZA STÁVAJÍCÍHO STAVU ŠKOLY

1. 1. Charakteristika školy

Název školy:	Základní škola a mateřská škola Proseč
Sídlo školy:	Rybenská 260, 539 44 Proseč
Zřizovatel:	Město Proseč, 539 44 Proseč
Ředitel:	Mgr. Josef Roušar
Právní subjektivita:	od 1. 1. 2003
IČO:	750 18 772
IZO:	102 142 564
RED IZO:	650 051 653
Webové stránky:	www.zsprosec.cz www.msprosec.cz
E-mail:	skola@zsprosec.cz
Telefon:	469 321 291

Školská rada:

Datum zřízení:	23. 6. 1998
Počet členů:	6
Kontakt:	Mgr. Pavlína Herynková, Proseč-Martinice Telefon: 725 559 939

Součásti školy:

Základní škola:	kapacita 560 žáků	Rybenská 260
Počet žáků 2013/2014	229	
Počet žáků 2014/2015	227	
Mateřská škola:	kapacita 100 dětí	Podměstská 220
Počet žáků 2014/2015	84	
Školní družina:	kapacita 60 žáků	Rybenská 260
Školní jídelna:	kapacita 520 jídel	Rybenská 260, Podměstská 220
ŠJ – výdejna:	kapacita 25 jídel	Proseč 70

Přesto, že k 1. 7. 2015 došlo ke sloučení příspěvkových organizací Základní školy Proseč, okres Chrudim a Mateřské školy Proseč, okres Chrudim a vznikla jedna příspěvková organizace **Základní škola a mateřská škola Proseč**, není v této koncepci zahrnuta koncepce mateřské školy. Platnost této koncepce základní školy končí v roce 2016 a již nyní pracujeme na dlouhodobém plánu rozvoje vzdělávání v Proseči na období let 2016-2020, které pojme pojem vzdělávání v Proseči šířeji než pouze v jedné organizaci.

Základní škola je spádovou školou pro okolní neúplné školy. Autobus, kterým dojíždějí žáci z České Rybné a Miřetína, zastavuje u školy. Ostatní žáci dojíždějící z Nových Hradů, Boru, Leštiny, Doubravic, Mokré Lhoty, Dvořiště, Perálce, Zderaze, Kutřína a Budislavi přicházejí ke škole z náměstí vzdáleného asi 5 minut cesty. Areál školy je částečně oplocen a umístěn stranou od frekventovaných částí obce.

1. 1. 1. Vzdělávací oblast

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu „Škola mnoha možností“, č. j. 559/07-ZŠ, ve znění dodatku č. 6. ŠVP je skutečně „živý“ dokument, neboť se každý rok upravuje a vydává se jeho dodatek. Nyní v roce 2015 byl vydán dodatek č. 8.

Podtitul „Škola mnoha možností“ vystihuje vzdělávací filosofii školy: jejím cílem je již od školního věku vést žáky k tomu, aby si nejen uvědomovali, že současný svět se mění nebývalým tempem a mladé generaci, kterou škola pro život připravuje, nabízí velké množství možností, jak život v takovém světě prožít. Škola proto chce žákům umožnit v co nejširším měřítku realizovat to, co je zajímavé, baví, aby pro ně nebyla jenom místem strachu, obav a stresů, ale i místem, kde je sice mnoho práce, ale také zábavy a legrace, kde jsou učitelé jejich rádci, průvodci a partneři. Proto usiluje o jejich zapojení do kulturního, sportovního i jiného dění ve škole i v obci.

V praxi je to realizováno tak, že mají žáci na výběr mnoho volitelných a nepovinných předmětů a zájmových činností, které jsou z nejrůznějších oblastí - hudební, výtvarné, technické, sportovní ad. Ve školním roce 2013/2014 jsou to nepovinné předměty: Individuální logopedická péče, Náboženství katolické, Přípravný pěvecký sbor, Pěvecký sbor, Sborový zpěv, Školní časopis, Sportovní hry. Žáci si vybrali volitelné předměty: Matematický seminář, Psaní na počítači, Technická praktika, Domácnost, Informatika, Hudební dílna, Konverzace z AJ. V tomto školním roce probíhají zájmové činnosti: Dramatický kroužek, Kroužek technických dovedností, Tvořivá dílny, Modelářský kroužek.

Výuka cizích jazyků probíhá již od prvního ročníku.

S dětmi se zdravotním postižením pracují asistentky a s dětmi se speciálními učebními potřebami pracují pedagogické asistentky.

Škola využívá mnoho forem moderních technologií (11x interaktivní tabule, počítačové učebny, ad.) pomůcek a vybavení (např. školní dílny), ale také různé formy výuky (frontální výuka, skupinová práce, kooperativní výuka, projektové vyučování, ad.), střídání různých činností atd.

Během roku je ve škole realizováno 13 projektů (v nichž jsou začleněna převážně průřezová témata), mnoho výuky je realizováno prakticky a názorně, nebo formou exkurzí.

Žáci jednotlivě i v různých týmech se zúčastňují mnoha soutěží a olympiád, ve kterých zažívají úspěchy nejen na školní úrovni, ale i na okresní a krajské úrovni. Žáci tak dělají dobré jméno škole.

Výsledky vzdělávání jsou rodičům sdělovány pomocí žákovské knížky a také formou individuálních konzultací ve složení žák – rodiče – učitel.

Dle zájmu žáků na druhém stupni probíhá lyžařský výcvik. Žáci se se svým vyučujícím mohou účastnit plavání, bruslení, lyžování.

Prostor ve výuce je věnován také nácvičce chování dětí za mimořádných situací a to každoročním celoškolským projektem „Chování člověka za mimořádných událostí“ a „Umíš si poradit“.

1. 1. 2. Výchovná a vztahová oblast

Škola velmi hodně podporuje pozitivní výchovu a rozvíjení dobrých vztahů ve škole, tj. nejen mezi žáky, ale i mezi žáky a učiteli. Celkově se dá říci, že ve škole panuje dobré klima. Tím, že je to škola v menším městečku a většina lidí se tu navzájem zná, což platí i mezi rodiči a učiteli, můžeme o škole mluvit jako o „škole rodinného typu“. Svědčí o tom i zájem absolventů školy, kteří se v hojné míře při různých příležitostech do školy vrací a sdělují nám své úspěchy, ale i starosti a trápení.

Škola je stále hezky vyzdobená, což je zajištěno výsledky výtvarných prací dětí (velkou měrou z družiny), ale i výsledky různých projektů, fotek akcí a diplomů.

Škola žákům nabízí velké množství zájmové činnosti a nepovinných předmětů, např. dramatický kroužek, kroužek technických dovedností, modelářská dílna, přípravný pěvecký sbor, pěvecký sbor, sborový zpěv, sportovní hry, školní časopis, náboženství, ad.

Mimořádnou pozornost věnujeme kulturním aktivitám. Výrazně se na kulturním dění podílejí pěvecké sbory – přípravný Žluťasci (žáci 1. a 2. ročníku), Prosečánek (žáci 3. až 5. ročníků) a Červánek (žáci 6. až 9. ročníku). Podporujeme také sólový zpěv, pro naše žáky organizujeme přehlídku v sólovém zpěvu Prosečská hvězda, účastníme se obdobných přehlídek v rámci regionu i celostátních (Skutečský slavík, Perníkový slavík...). Tradicí se staly vánoční koncerty a koncerty v závěru školního roku, které jsou taktéž určeny pro veřejnost.

Vždy po třech letech je naše škola pořadatelem celostátní literární soutěže „Malá Proseč Terézy Novákové“ určené dětským literárním nadějším. Úspěšně zde spolupracujeme s městem Proseč a městskou knihovnou Proseč.

Na naší škole vychází od roku 1999 školní časopis ŠOTEK, v současné době jako měsíčník. Pokud děti či rodiče projeví zájem, mohou časopis odebírat domů.

Dále mohou žáci 1. stupně využívat školní družinu, jejíž kapacita 50 žáků je vždy zcela zaplněna a zájem o ní je každoročně vyšší.

Mnoho školních projektů a akcí je provozováno v režimu „dětí učí děti“, kdy si starší žáci připravují program pro své mladší spolužáky, učí je, nebo s nimi realizují určitou činnost.

Žáci se mohou podílet na chodu školy a vyjadřovat se k různým školním záležitostem prostřednictvím žakovského parlamentu.

Žákům jsou k dispozici pracovníci školního poradenského pracoviště včetně školní psycholožky.

Na hale 2. stupně je k dispozici stolní fotbal a dva stoly na stolní tenis a dále je kolem školy areál o rozloze ca 2 ha s různými hřišti a sportovišti, které jsou žákům k dispozici nejen při tělesné výchově a velké přestávce, ale i po vyučování.

Po vyučování mají žáci možnost přístupu k počítačům, na internet.

Za účelem posílit hygienu v naší škole jsme navázali spolupráci se Zelenou hvězdou společnosti B. Braun Medical s. r. o. Žáci mají možnost použít přímo ve školní jídelně speciální kvalitní dezinfekci rukou. Provozní zaměstnanci při úklidu používají vysoce účinný kapalný koncentrovaný čisticí a dezinfekční prostředek k mytí a současné dezinfekci všech omyvatelných povrchů.

1. 1. 3. Personální oblast

Počet pedagogických pracovníků na naší škole se pohybuje kolem cca 20 učitelů, ve školní družině pracují dvě vychovatelky. Ke kvalitnímu chodu školy přispívá odpovídající počet nepedagogických zaměstnanců a pracovníků školní jídelny.

Výuka na naší škole je zajišťována pedagogickými pracovníky s předepsanou odbornou a pedagogickou kvalifikací. Pedagogičtí pracovníci se podílejí na vedení kroužků, výuce nepovinných předmětů a na organizaci zájmových akcí, které pořádá škola (Prosečská hvězda, literární soutěž Malá Proseč Terézy Novákové, koncerty pěveckých sborů aj.)

Pedagogičtí pracovníci mají bohaté pedagogické zkušenosti (věkový průměr pedagogů je 44,5 let), jsou vybaveni potřebnými profesními dovednostmi – snaží se být komunikativní ve směru k žákům i jejich rodičům, k sobě navzájem i všem odborníkům, kteří zajišťují pro školu speciální služby. Učitelé a vychovatelé jsou schopni individuálního přístupu k žákům, v případě podezření na specifickou poruchu učení je doporučí k odbornému vyšetření v PPP poradně. Na základě tohoto vyšetření jsou žáci integrováni do běžných tříd. Při vyučování je zohledňována jejich specifická potřeba učení, případně jsou zařazeni do péče dyslektických asistentek. Veškerá tato individuální práce s dětmi je konzultována s jejich rodiči.

V souvislosti s probíhající integrací a inkluzí žáků s různým zdravotním postižením a specifickými potřebami učení a s jejich vzrůstajícím počtem se zvyšuje potřeba pedagogických asistentů, na které ale není v našem přiděleném rozpočtu dostatek finančních prostředků. Z tohoto důvodu využíváme program Úřadu práce, díky kterému můžeme zřídit dotovaná pracovní místa pro pracovníky poskytující ostatní osobní služby, kteří nám zajišťují určitý druh osobní asistence u integrovaných a potřebných dětí.

Učitelé se snaží u žáků vytvářet kladný vztah k učení, vhodnými způsoby je motivovat ke školní práci. Většina pedagogických pracovníků se průběžně vzdělává, účastní se seminářů a školení. Vedení školy podporuje DVPP a proto také organizuje semináře přímo ve škole pro celý pedagogický sbor. Ve škole je možnost dalšího studia v učitelské knihovně, která je umístěna v jednom z kabinetů. Knihy jsou postupně doplňovány, odborné časopisy jsou volně přístupné všem učitelům. K dispozici je 12 periodik.

V pedagogickém sboru naší školy převládají dobré pracovní i soukromé vztahy, vstřícná komunikace a spolupráce. Pedagogičtí pracovníci jsou schopni pracovat v týmu, vzájemně se respektovat, doplňovat a vzájemně si pomáhat. Všichni učitelé se podíleli na přípravě ŠVP ZV a každoročně se podílejí na jeho aktualizacích, které jsou vydávány formou dodatků.

Projednávání běžných organizačních, výchovných a jiných záležitostí se žáky a rodiči je hlavně v kompetenci třídních učitelů. Závažnější problémy řeší s výchovným poradcem, příp. ředitelstvem školy. Žákům, rodičům, ale i zaměstnancům školy je k dispozici školní psycholog, který ve škole pracuje na poloviční úvazek.

1. 1. 4. Ekonomická a materiální oblast

V rekonstruované budově prvního stupně se nachází osm kmenových učeben, z nichž dvě využívá školní družina a v jedné z učeben je polovina věnovaná učebně ICT (8x PC), dále jedna učebna odborná – výtvarná výchova, místnost s keramickou pecí, učebna pro děti s SPU, spisovna, kabinet prvního stupně, cvičná kuchyňka.

Budova druhého stupně je zateplená, ale máme zde stále nedostatek učeben a kabinetů. Specializované učebny jsou zároveň učebnami kmenovými. Odborná učebna fyziky vznikla v minulosti přepažením chodby a je současně průchozí pro vstup do kanceláře ekonoma školy.

Pro výuku nejen ICT ale i dalších předmětů je určena stávající učebna výpočetní techniky (má 25 stanic). Pro práci žáků jsou další počítače v některých třídách a v dyslektické třídě. Učitelé mají k dispozici počítače ve sborovnách a v kabinetech, 11 učeben je vybaveno dataprojektorem a interaktivní tabulí. Ve specializované učebně jazyků je projektor a zařízení pro poslech, ke kterému je připojeno 24 sluchátek. Pro učitele je možnost používat přenosné notebooky (4 ks). Cílem je obnova stávající počítačové učebny a vybudování další počítačové učebny. V budoucnu by byla vhodná samostatná místnost na servery.

Učebny k výuce pracovních činností (dílny a cvičná kuchyně) jsou velmi dobře vybaveny.

Vedle prostor školní dílny je ještě školní knihovna, která je otevřená jednou týdně. Fond tvoří naučná literatura, beletrie, knihy encyklopedického charakteru, slovníky, odborné příručky, časopisy. V knihovně je možnost kopírování vybraných materiálů potřebných k výuce. Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo zajistit částečný úvazek pro jednu pracovní sílu, která pracuje trvale v knihovně od začátku školního roku 2007/2008 a umožní mnohem smysluplnější využití knihovny jako centra poučení i zábavy. V blízkosti naší ZŠ se nachází městská knihovna, která je našimi žáky také využívána.

Tělocvična je v současné době v havarijním stavu.

1. Severní část budovy je po většinu roku mokrá, jsou nedostatečné izolace, netěsnící okna.
2. Pro příchod do tělocvičny jsou vybudovány příchodové dlážděné cesty. V zimě při oblevě hrozí padání sněhu ze střechy tělocvičny na tyto stezky.
3. Tělocvična má parkety, které v některých místech poškodil červotoč, samotný povrch odpovídá technologiím z roku 1962.
4. V případě mimořádné události může způsobit potíže únikový východ – vlhkem pokřivené dveře vyžadují zvláště v zimních měsících k otevření značnou sílu.
5. Sociální zařízení je potřeba modernizovat podle současných hygienických požadavků. Zatím je zde 1 WC pro chlapce a 1 WC pro dívky.
6. Také jediná dětská šatna svou velikostí i tím, že zde není oddělena část pro chlapce a dívky, je naprosto nevyhovující.
7. Sprchy mají původní vybavení z roku 1962. Neteče zde teplá voda. Jsou nedostatečně vytápěné, stále vlhké zdi „zdobí“ plíseň (situace se však díky dobré údržbě a drobným opravám výrazně změnila k lepšímu).
8. Kabinet pro učitele slouží zároveň jako sklad drobného materiálu (míče, plné míče, vybavení pro atletiku a hry, švihadla,...). Při jeho velikosti 4,60 x 2,75 m je velmi nedůstojným zázemím pro pedagogy. Není oddělena místnost pro muže a ženy.
9. V budově tělocvičny není WC pro učitele.
10. V budově tělocvičny není umývárna pro učitele (dokonce ani umyvadlo na omytí rukou, učitelé používají umyvadlo na WC dětí).
11. Tělocvična je asi 22 m vzdálená od školní budovy – děti se musí 4x oblékat (ve škole, při příchodu do tělocvičny, při odchodu z tělocvičny a znovu ve škole). Hlavně menší děti tím mají zkrácenou tolik potřebnou hodinu tělesné výchovy. Problém by vyřešilo propojení tělocvičny s budovou školy.
12. Vytápění je zajišťováno kotelnou, která je umístěna ve školní budově, topné kanály jsou v podzemí. Vzhledem k velké vzdálenosti a zastaralému systému radiátorů (které nefungují buď vůbec, nebo z části) a trubek nelze tělocvičnu vytopit tak, jak nám ukládá příslušná vyhláška.
13. Větráky na oknech jižní strany jsou funkční, ale je třeba zajistit jejich uzavření v době zimy.

Jídelna

Máme vyhovující prostory pro společné stravování, náležitě vybavené a respektující hygienické normy. Čtyři dny v týdnu si strážníci mohou vybrat ze dvou jídel. Objednávání jídel lze provést přímo u vedoucí kuchyně nebo elektronicky. Vzhledem k doplňkové činnosti školy a kapacitě kuchyně mohou jídelnu využívat i cizí strážníci.

Areál školy

Areál naší školy bychom mohli rozdělit na dvě části:

- **První část**, sportoviště, slouží při výuce tělesné výchovy a sportovních her. Tvoří ji hřiště s umělým povrchem, běžecká dráha, která byla v posledních letech díky pohybu stavební techniky značně poškozena, je z bezpečnostních důvodů (je hrbolatá, obrubníky jsou polámané, z dráhy vyčnívají kameny, dráha je zarostlá) mimo provoz. Slouží doskočiště, které je také na hranici životnosti, jeho provoz jsme zatím schopni zajišťovat svépomocí. Ke hrám slouží malé hřiště na košíkovou s umělým povrchem, který je již díky opotřebením také poškozen. Slouží k výuce TV a také k relaxaci žáků v době přestávek.

Celý prostor dráhy nutně potřebuje komplexní rekonstrukci a doplnění.

- **Druhá část** (rozsáhlý travnatý prostor) slouží k relaxaci a procházkám. V jihozápadní části areálu se nachází vybudovaná učebna v přírodě – krytý altán s pevným povrchem, mobilními lavicemi a tabulí, za vhodného počasí zde probíhá výuka přírodopisných i dalších předmětů. Celý areál lze pak využívat jako výukový prostor pro přírodopis a přírodovědu: v areálu je zajímavá sbírka dřevin, která slouží žákům k praktickým zaměstnáním. V severní části je vybudována geologická expozice, která také slouží výuce, dále arboretum.

V zadní části areálu byla zřízena kompostová komora, kde skladujeme organický odpad získaný při údržbě areálu.

Protože škola nemá prostory pro hromadné setkávání žáků, je k tomuto účelu v současné době využíván „prostor pod schody“, který se nachází mezi budovou prvního stupně a hospodářským pavilonem.

U školního areálu jsou umístěny kontejnery na třídění odpadů.

1. 1. 5. Sociální a PR oblast

Vztah a spolupráce s rodiči

Rodiče informujeme o prospěchu jejich dětí prostřednictvím žákovských knížek. Učitelé 1. stupně a někteří učitelé 2. stupně obvykle využívají hodnotící listy, ve kterých je nejdůležitější částí sebehodnocení žáků, vyjadřují se k němu jak vyučující, tak i rodiče.

Pravidelně se ve třídách konají třídní schůzky a individuální konzultace za účasti žáka a rodičů.

Rodiče jsou informováni o základních cílech a prioritách školy. Na začátku školního roku je zveme na setkání rodičů a přátel školy, kde se jim představíme, předložíme jim nástin celoročního plánu školy, chystané předměty, nepovinné předměty, volitelné předměty i mimoškolní aktivity.

O dění ve škole, školních akcích a úspěších žáků v průběhu roku informujeme rodiče prostřednictvím školního časopisu Šotek a Prosečského zpravodaje, dále na nástěnkách v obci a prostřednictvím našich webových stránek. Během školního roku vydáváme pro rodiče informační bulletin.

Rodiče integrovaných dětí zapojujeme do tvorby IVP. Sdělíme jim celý plán, úkoly a cíle. Rodiče se spolupodílejí na jeho realizaci a zároveň přijímají i spoluzodpovědnost za jeho plnění. Zároveň se k němu i vyjadřují, doplňují ho svými názory a postřehy.

Při výchovných a vzdělávacích problémech žáků, při rozhodování o povolání aj. se mohou rodiče obrátit na výchovného poradce a školní psycholožku.

Rodičům je dána možnost účastnit se výchovných a vzdělávacích akcí organizovaných školou.

Spolupráce s dalšími subjekty a institucemi

- Na velmi dobré úrovni je spolupráce s městem jako zřizovatelem (pomoc se zajišťováním dotací a grantů, různých akcí, účast zástupců města při významných událostech ve škole apod.)

- Spolupracujeme též s dalšími vzdělávacími zařízeními, jako jsou základní a mateřské školy v okolí, Pedagogicko-psychologická poradna, SPC Skuteč, Odbor péče o rodinu a dítě MěÚ Chrudim, sdružení Archa a Amalthea, ZUŠ Skuteč, ISŠT Vysoké Mýto, Dopravním hřištěm Vysoké Mýto, ad.
- Škola má dlouhodobě velmi dobrou spolupráci s dalšími institucemi, organizacemi i podniky, a to nejen v obci. Formou besed, přednášek, kurzů a školení spolupracujeme například s představiteli církví, sportovních klubů, Klubu seniorů, Sdružení obcí Touloucovy Maštale, Ochranné stanice přírody Pasíčka, firmy Ergotep, Policie ČR, HZS Hlinsko. Dle možností si objednáváme přednášky právníka a pracovníků ČČK a ČSBS.

Zahraníční aktivity

- V minulosti jsme navázali kontakt s těmito zahraničními školami:
 - Szkoła Podstawowa nr 1im. Tadeusza Kościuszkiul. Wierzbowa nr 164 - 300 Nowy Tomyśl, woj. Wielkopolskie,Polska. Téma spolupráce – Zdravý životní styl pro budoucí pokolení.
 - S některými základními školami na Slovensku.
- Dále proběhla spolupráce s prosečskými rodáky, kteří žijí v zahraničí - Lady Milena Grenfell-Baines žije v Prestonu ve Velké Británii a paní Eva Paddock v Bostonu v USA. Díky nim jsme mohli ve školní knihovně vytvořit anglickou sekci, učitel angličtiny absolvoval studijní pobyt ve Velké Británii, pěvecké sbory natočily své CD a žáci i učitelé si mohli vyzkoušet konverzaci s lidmi dlouhodobě žijícími v anglicky mluvících zemích.

1. 1. 6. Oblast organizace, řízení a kontroly

Současný management školy je ve funkci velmi krátce (ředitel začal tento školní rok jako svůj první ve funkci, zástupkyně ředitele je ve funkci druhý školní rok). Proto jsou síly managementu v současnosti upřeny především na zavádění vlastního pojetí řízení běžného chodu školy a uvedení provozu do souladu s novými právními předpisy (viz školský zákon, zákoník práce apod.). Je stanovena organizační struktura a cizelují se náplně práce jednotlivých zaměstnanců. Vše je specifikováno ve vnitřních dokumentech školy.

Vedení školy je otevřené ke komunikaci a naslouchání potřebám všech zaměstnanců školy, aby zajistilo chod školy ke spokojenosti všech jejích aktérů.

1. 2. Rozbor koncepce školy 2008 - 2013

V koncepci byly nastavené tyto základní cíle:

1. Být přátelskou školou k dětem, rodičům i učitelům – vytvářet pozitivní psychosociální prostředí, kde se všichni vzájemně respektují. Vytvářet školní klima eliminující patologické jevy.
2. Rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.
3. Organizování školy přizpůsobovat aktuálním potřebám školy, ale tak, aby každý cítil osobní zodpovědnost a zainteresovanost
4. Integrovat děti s handicapem, ale i talentované děti a vytvářet rovné podmínky pro všechny.
5. Umožňovat kvalitní využívání volného času dětí i dospělých.
6. Hledat významné osobnosti, které mají vztah k naší škole, které by podpořily záměry školy a byly dobrým příkladem pro žáky.

7. Být školou, která je moderně vybavená technikou i pomůckami.

Ad. 1

Základním prostředkem k dosažení cíle bylo plnění školního vzdělávacího programu Škola mnoha možnostmi. Při jeho plnění byl kladen důraz také na to, aby vedle cílů poznávacích, byly plněny i cíle hodnotové, orientované k formování osobnostních rysů a mravních vlastností žáků.

Všechny aktivity školy v souvislosti s činností na omezení patologických jevů vycházely z minimálního preventivního programu. K prevenci se začal využívat i školní informační kanál, v jehož programové nabídce jsou i šoty týkající se prevence patologických jevů a protidrogové tematiky. Minimální preventivní program je možné považovat z hlediska výskytu patologických jevů na naší škole za úspěšný.

Ad. 2

Škola se soustředila na systém mezilidských, partnerských vztahů: : žák – učitel, žák – žák, žák – kolektiv, žák – dospělá osoba, rodič – učitel, vedení školy – učitel, vedení školy – žák, vedení školy – rodič. Škola také rozvíjela loajalitu ke škole, která je dána podporou cílů školy a zájmem o vše, co s prací školy souvisí.

Ad. 3

Byl vypracovaný organizační řád školy se všemi kompetencemi a organizační dokumentací školy, který byl neustále inovován, aby odpovídal skutečným potřebám školy. Vedle vztahu nadřízenosti a podřízenosti se uplatňovaly i další formy komunikace (informace, rady, výměna názorů apod.).

Ad. 4

Škole bylo umožněno zřídit pro dva žáky se zdravotním postižením funkci asistenta pedagoga. Tento bod se dařilo naplňovat také proto, že je ve škole pět vyškolených dyslektických asistentek, další čtyři učitelé absolvovali odborné semináře s touto tematikou, dva pedagogové mají logopedické minimum a další dva zahájili studium této odbornosti. Dále ve škole působí školní psycholog. Talent a nadání žáků byl rozvíjen zejména pomocí ZUŠ Skuteč, která má na škole detašované pracoviště, ale také několika nepovinnými a volitelnými předměty. Ředitelství školy se stále snažilo motivovat učitele, kteří se podílejí na rozvoji nadání dětí a napomáhají úspěchům svých žáků. Projevilo se to velkou úspěšností dětí při různých soutěžích a olympiádách.

Ad. 5

Vedle nabídky volnočasových aktivit byla rozvíjena činnost 2 oddělení školní družiny. Vybavení školní družiny zůstalo zastaralé a delší dobu se neinovovalo a nemodernizovalo. Podařilo se zřízením několika přestávkových hracích koutů (ping-pongové stoly, stolní fotbálek) a vybudovat venkovní dětské hřiště a pískoviště v areálu.

Byla využívána nabídka sportovišť ve Skutči (zimní stadion, bazén). Podařilo se zlepšit prostředí žákovské knihovny a průběžně ji doplňovat novými tituly knih, a to se projevilo ve stoupajícím počtu zapůjčených knih. Zájem o výzkum u žáků škola podpořila účastí na Festivalu vědy a techniky v Pardubickém kraji, kde opakovaně naše škola vyhrála studijní pobyt ve Francii.

Ad. 6

Škola se navenek prezentovala mnoha aktivitami, zejména koncerty pěveckých sborů, výstavami, ad. Vybuodovala naučné stezky, které jsou volně přístupné (planetární stezka, kameny v kamenitém kraji, přírodovědná stezka). Zapojila se do veřejně prospěšných činností – úklid na náměstí, úklid přístupových cest do školy,...

Komunikaci s širší veřejností podpořila škola publikováním školního časopisu Šotek na stránkách školy v elektronické podobě.

Ad. 7

Škole se podařilo se vybavit 8 interaktivními tabulemi, inovovat počítačovou učebnu a vybavit jazykovou učebnu.

Všichni učitelé byli proškoleni pro práci s interaktivními tabulemi. Na hale 2. stupně slouží k lepší informovanosti žáků v oblasti prevence informační kanál ŠIK.

Dále byla v koncepci nastavená tato rozvojová vize školy v oblasti materiální:

Naše škola nutně potřebuje:

- rekonstrukci tělocvičny,
- dokončení výstavby spojovací části mezi tělocvičnou a 2. stupněm (tím získáme odborné učebny fyziky a hudební výchovy, informační centrum s PC učebnou a žákovské šatny, zároveň se tím usnadní přesun žáků do tělocvičny),
- získat naprosto chybějící prostory pro uložení pomůcek a přípravnou práci učitelů (tzv. kabinety),
- důkladnou opravu antukového školního hřiště.

Tato materiální oblast je bezprostředně závislá na množství finančních prostředků, které poskytne zřizovatel, a přestože bylo vedení školy neustále v kontaktu s radou a zastupitelstvem obce a snažilo se ovlivňovat rozhodování o koncepčních plánech obce, nepodařilo se v těchto cílech nijak pokročit.

2. VIZE, POSLÁNÍ, CÍLE

2. 1. Vize

- Věříme, že dítě má právo na šťastné a radostné dětství.
- Chceme, aby učení bavilo žáky i učitele, aby škola byla místem hledání a objevování.
- Chceme, aby škola rozvíjela přirozenou zvědavost dětí a nastartovala je do dalšího celoživotního vzdělávání.
- Chceme vytvářet školu, která bude přirozeným centrem vzdělávání a zprostředkovaného i aktivního poznávání nejen dětí, ale i dospělých.
- Chceme, aby se škola stala i místem pro realizaci širokého spektra zájmových aktivit, kde budou naplňovány jejich i naše představy o smysluplném trávení volného času.

2. 2. Poslání

Chceme být školou, která

- systematicky smysluplně **rozvíjí a kultivuje** individuální životní kompetence každého jednotlivého dítěte a žáka i každého pedagoga a zaměstnance školy a efektivně je propojuje při jejich společné činnosti,
- vytváří podmínky pro rozvoj všech složek zdraví každého žáka i zaměstnance školy i pro zdravý vztah školy k jejímu okolí a ke světu,
- rodičům garantuje **dobrou výchovu** jejich dětí a zaměstnancům umožňuje jejich seberealizaci a jejich stálý rozvoj,
- je „učící“ a „učící se“ **organizací**, tj. dokáže tvořivě reagovat na změny prostředí, realizovat kurikulární změny, rozvíjet zaměstnance a poskytovat jim supervizi, rozvíjet týmy stejně jako řízení a organizaci,
- v neposlední řadě je organizací, která má institucionalizované procesy stálého hodnocení školy a je pro své systematické směřování ke kvalitě a zdraví přitažlivá jak pro své žáky a jejich rodiče, tak pro své zaměstnance.

2. 3. Cíle

„Vědět a znát znamená rozumět, chápat a vysvětlit“

Naše desatero – co chceme:

1. ve škole vytvořit bezpečné prostředí:
 - dát všem dětem dostatek prostoru pro možnost vyniknout a zažít pocit úspěchu,
 - vytvářet kvalitní partnerské vztahy (žák – učitel, žák – žák, žák – kolektiv, žák – dospělá osoba, rodič – učitel) – vzájemné respektování,
 - vytvářet školní klima eliminující patologické jevy,
 - vést žáky k uvědomění si vyváženosti jejich práv a povinností,
2. vštěpovat žákům takové vědomosti a dovednosti, které budou pro ně důležité a uplatnitelné v jejich dalším životě, tj. vybavit je potřebnými kompetencemi pro život,
3. rozvíjet žáka dle jeho možností, vytvářet co nejlepší podmínky pro jeho osobnostní rozvoj,

4. směřovat výchovu a vzdělávání od obce k regionu, vlasti, Evropě a světu a vytvářet u žáků vědomí spoluodpovědnosti za svůj život, naši společnost i celý svět,
5. učit žáky chápat nezbytnost efektivní komunikace na základě znalosti především mateřského jazyka, cizích jazyků a využití komunikačních a informačních technologií,
6. vést žáky k efektivnímu učení a třídění informací, učit tak, aby škola bavila žáky i učitele,
7. u žáků rozvíjet estetické cítění a vychovávat je k celkové kulturnosti a zdravému životnímu stylu,
8. umožnit všem dětem smysluplné trávení volného času prostřednictvím nepovinných předmětů, ŠD a zájmových útvarů,
9. více vtáhnout rodiče do života školy,
10. realizovat environmentální výchovu zejména v podmínkách školy a obce, a to takovými činnostmi, které mají praktický význam.

3. KONCEPCE

3. 1. Vzdělávací oblast

- Budeme průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy.

KONKRÉTNĚ

- Kompletně zrevidovat ŠVP a sjednotit všechny dodatky do jednoho celku.
 - Zrevidovat vzdělávací obsah -> v současné době, vzhledem k moderním technologiím, není nutné získávat a memorovat mnoho znalostí, ale spíše se učit pracovat s informacemi, spolupracovat v týmu, tvořit atd.
 - Obohatit vzdělávací program o další dvě oblasti: kompetencí „k sebeřízení“ a kompetence „k emocionální inteligenci“. První oblast by se týkala rozvoje tzv. nekognitivních dovedností, což jsou dovednosti jako např. motivace, výdrž, sebeřízení, sociální dovednosti. Druhá oblast by se týkala rozvoje sociálních a emocionálních schopností, což je uvědomování si svých emocí, ovlivňování svých myšlenek, vcítění se, porozumění, vděčnost. Jsou to všechno schopnosti, které ovlivňují úspěch žáka nejen ve studiu, ale i dále v životě.
 - Zahrnout do vzdělávacího programu předměty nebo kurzy, v kterých by se věnovalo osobnostnímu rozvoji, měkkým dovednostem, paměťovým technikám, způsobům učení atd.
 - Koresponduje to i s názvem ŠVP „Škola mnoha možností“, tedy škola, která nabízí možnost v rozvoji i dalších kompetencí, nejen těch, které jsou předepsané v RVP. Měl by to být takový rozšířený produkt, který naše škola bude nabízet, něco navíc, čím se bude odlišovat od ostatních škol.
- Propojovat výuku ve škole s procesy vzdělávání probíhající mimo školu.
 - Podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání.
 - Zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích.

KONKRÉTNĚ

- V ICT se zaměřit na výuku pomocí technologií, jako jsou dotyková zařízení.
 - Obsah ICT zaměřit na práci v Cloudu.
 - Výuku jazyků podpořit vyučujícím rodilým mluvčím.
 - Zaměřit se na poznání alternativních postupů výuky matematiky (Hejného metoda) a případně zvážit její zavedení do praxe.
- Zajistit rovné příležitosti pro všechny děti (žáky).
 - Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením.

KONKRÉTNĚ

- Zajišťovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a asistentů s žáky se zdravotním postižením, specifickými potřebami učení a poruchami chování, aby byli všichni společně schopni naplňovat principy integračního a inkluzivního vzdělávání (viz personální oblast).
- Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.
- Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

KONKRÉTNĚ

- Provádět testování žáků zejména v 8. a 9. ročníku, které působí zároveň jako příprava na přijímací zkoušky.
- Zpracovat a vyhodnocovat koncepci domácí přípravy.
- Pracovat nejen se žáky zdravotně postiženými, ale zaměřit se též na žáky nadané a talentované.

KONKRÉTNĚ

- Usilovat o zkvalitnění podpory nadaným a talentovaným žákům.
- Zpracovat strategii práce s nadanými žáky.
- V průběhu školního roku nadané a talentované žáky vyhledávat a dále s nimi pracovat v oblasti jejich nadání.
- Škola se již čtyřikrát zapojila do **Festivalu vědy a techniky Pardubického kraje pro mladé**, kdy pokaždé uspěla, a žáci vyhráli odbornou stáž ve Francii. V tomto trendu chceme nadále pokračovat a tyto aktivity podporovat

3. 2. Výchovná a vztahová oblast

- Chceme ve škole vytvářet přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi dětmi, pracovníky školy a rodiči.

KONKRÉTNĚ

- Chceme, aby škola byla pro děti příjemným, přátelským a podnětným prostředím, které v nich bude podporovat tvořivost, aktivitu, komunikativnost, chuť se rozvíjet nejen v oblastech klasického vzdělání, ale i ve směru morálním či poetickým.
- Budeme se snažit, aby škola byla takovéto přátelské a inspirativní prostředí i pro všechny pracovníky školy.
- Škola by měla být přirozené a příjemné prostředí, kam budou jak žáci, tak učitelé chodit rádi, a kde budou rozvíjet přátelské vztahy i mezi sebou navzájem.
- Podporovat dovednost samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání.
- Vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě rozvíjet environmentální výchovu.

KONKRÉTNĚ

- Chceme se zaměřit na to, aby byly ve škole v dětech rozvíjeny také uznávané životní a mravní hodnoty, aby byly pozitivně formovány jejich osobnostní rysy, aby byly vedeny k aktivnímu občanství, apod.
 - Nadále podporovat činnost žakovského parlament, ve kterém vidím velký potenciál. Žáci se prostřednictvím parlamentu mohou vyjadřovat ke všemu, co se ve škole děje.
 - Nejen vedení školy může prostřednictvím žakovského parlamentu získat zpětnou vazbu od žáků.
 - Zavést
 - Jeho další využití by mohlo být formou „školního městského zastupitelstva“, které by se mohlo vyjadřovat k různým záležitostem města.
- Vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám.
 - Vytvářet příznivou atmosféru, uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého dítěte, alternativní postupy.
 - Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu.

KONKRÉTNĚ

- Viz v předchozí vzdělávací oblasti.
 - Dále rozšiřovat nabídku zájmové činnosti v nejrůznějších oblastech.
- Preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipování problémových dětí, společné působení, včas informovat rodiče.
 - Rozšířit zájmové vzdělávání na 2. stupeň formou školního klubu

KONKRÉTNĚ

- Naráží to na problém s prostorem, kde klub umístit a proto viz materiální oblast.
- Trvale vytvářet podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.
 - Rozvíjet školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům.
 - Zaměřit se na prevenci rizikového chování.
 - Zohledňovat vzdělávací potřeby dětí cizinců.
 - Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).

3. 3. Personální oblast

Rozhodujícím faktorem pro vytváření efektivní „učící a učící se školy“ jsou lidé, lidé jsou nejcennějším kapitálem, který škola má.

- Chceme stabilizovat plnou kvalifikovanost pedagogického týmu.

KONKRÉTNĚ

- Při odchodu do penze nahrazovat učitele opět kvalifikovanými pedagogy s potřebnou aprobačí.
 - Motivovat učitelé, aby si začali vytvářet tzv. „učitelské portfolio“, které by ostatním kolegům, obzvláště mladším, bylo příkladem a k dispozici.
 - V současnosti máme v pedagogickém sboru pět mužů. Učitelé - muži jsou ve školství potřeba. Děti by kolem sebe měly mít mužské vzory, zejména v dnešní době, kdy mnoho dětí vyrůstá v domácnosti bez otce. Proto bychom chtěli rozšířit kolektiv o co nejvíce učitelů - mužů.
- Podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace.
 - Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností.

KONKRÉTNĚ

- V duchu učící se školy, či učící se organizace bych chtěl, aby další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo žákům příkladem v tom, co je to celoživotní vzdělávání a učící se společnost.
 - Společné vzdělávání zaměřit na oblasti, které chce ve škole dlouhodobě podporovat, tj. osobnostní rozvoj, paměťové techniky, integrace a inkluze, práce s dětmi se zdravotním postižením, specifickými poruchami učení a chování, práce s nadanými a talentovanými dětmi.
 - Abychom mohli v budoucnu zavádět výuku s podporou moderních dotykových zařízení, je potřeba s nimi naučit zacházet pedagogický sbor. Nejdůležitější pak bude naučit se s těmito zařízeními „učit“.
 - Vedení školy se bude dále vzdělávat v manažerských dovednostech, ekonomických a právních předpisech.
 - Zástupkyně ředitele vykoná studium pro vedoucí pracovníky ve školství.
 - Studium pro výkon specializovaných činností vykonají školní metodik prevence, koordinátor ICT, koordinátor EVVO.
- Motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje.
 - V systému odměňování podporovat realizaci ŠVP.
 - Zřídit ve škole pozici „projektového manažera“.

KONKRÉTNĚ

- Tento pracovník by měl pracovat na poloviční úvazek jako pedagog a na poloviční úvazek jako „projektový manažer“.
 - Vyjednat se zřizovatelem příspěvek na jeho plat.
 - V jeho náplni bude kompletní „fundraising“, ale i částečné PR školy.
- Vypracovaný kontrolní systém uplatňovat ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemnou spolupráci pedagogů.
 - Sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat a sledovat DVPP, zaměřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky.

KONKRÉTNĚ

- Zaměřit se na poznání alternativních postupů výuky matematiky (Hejného metoda) a případně zvážit její zavedení do praxe.
 - V pedagogickém sboru je zatím jedna kolegyně, která prošla školením na psaní nevázaným typem písma (Comenia Script) a proto je potřeba toto vzdělání rozšířit na všechny prvostupňové učitelky.
 - Učitelé, kteří nově nastoupí, se nechají proškolit v používání interaktivní tabule.
- Zavést ve škole pozici mentora.

KONKRÉTNĚ

- Vytipovat vhodného učitele, který by se mentoringu věnoval, ale zároveň takového, který bude mít důvěru ostatních.
 - Najít vhodné mentorské vzdělávání.
 - Vypracovat plán práce mentora na škole, který by měl mimo jiné zahrnovat i plán na rozšíření počtu mentorů na škole.
- Podporovat profesionální, slušné a vřelé vztahy mezi vedením školy a všemi zaměstnanci, protože zvláště tyto vztahy jsou dobrým příkladem pro žáky a také vytvářejí příjemné klima celé školy.

3. 4. Ekonomická a materiální oblast

Je potřeba zdůraznit, že v této oblasti jsou naše možnosti velice omezené, resp. závislé na dotacích zřizovatele, či ministerstev nebo EU.

- Chceme získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z městské dotace a z doplňkové činnosti školy a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo pro fond odměn pracovníků školy.
- Spolupracovat s městem při financování oprav budovy a zařízení školy.

KONKRÉTNĚ

- Vyřešit se zřizovatelem rozdělení úkolů v areálu školy - sekání trávy, vyhrnování sněhu, údržba a revize hřišť a sportovišť, údržba zeleně.
 - Naplánovat zrestaurování sochy Terézy Novákové.
- Zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájem, kurzy).
- Každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd.

KONKRÉTNĚ

- Vymalovat budovu druhého stupně (celá výmalba proběhla v dávné minulosti cca 10 let).
- Každoročně obnovovat lavice v jedné třídě.
- Vrátit do původního stavu velikost učebny fyziky a chemie (která je nyní přepažena skříněmi) a s tím související změny:
 - vystěhovat nevyužitý kabinet výchovného poradce, dějepisu a zeměpisu,
 - přemístit do něho ekonomku školy,
 - na místo po ekonomce školy vrátit opět kabinet fyziky a chemie.

- Na prvním stupni vybudovat větší dyslektickou a logopedickou učebnu:
 - měla by vzniknout z archivu (spisovny)
 - spisovna spolu s učitelkou knihovnou budou přestěhovány na 2. stupeň do geometrie
 - jazyková poslechová technologie z geometrie se přesune do jazykové učebny na 2. stupni
- Zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy.
- Zajistit obnovu ICT vybavenosti.

KONKRÉTNĚ

- Na prvním stupni najít vhodný prostor pro novou učebnu ICT a kompletně ji nově vybavit.
- Učebna na 2. stupni rychle zastarává a bude potřeba v brzké době také kompletně obnovit.
- Z chystané výzvy chceme vybavit pedagogický sbor dotykovými zařízeními a odpovídajícím se způsobem se vzdělat v jejich využívání.
- Až bude vypsaná vhodná výzva, tak vybavit dotykovými zařízeními minimálně jednu učebnu a pořídit např. mobilní tabletovou učebnu.
- Zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání.
- Vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat.

KONKRÉTNĚ

- Opravit vchodové dveře na 1. stupni, které se vlivem teplotních změn smršťují a roztahují a tím se občas stane, že jsou nezajištěné a lze je otevřít bez použití klíče či elektrického vrátného.
- Analyzovat možnosti vstupů do školy na čipy nebo čipové karty.
- Získávání sponzorů na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy.

KONKRÉTNĚ

- Zaměřit se na osobní oslovování sponzorů, resp. partnerů školy a hledat s nimi oboustranně přínosnou spolupráci.
- Pokud bude zřízena pozice „projektového manažera“, budou další plány v této oblasti stejně jako v dalších dvou bodech v jeho gesci.
- Zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů, projektů vyhlašovaných MŠMT a krajů.
- Pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce, profil regionu).
- *Dále jsou zde uvedeny další problémy a akce, které je potřeba dlouhodobě řešit. Je potřeba k nim připravovat projektové dokumentace a hledat zdroje financování (vhodné výzvy na dotace, granty)*

KONKRÉTNĚ

- **Rekonstrukce stávající tělocvičny nebo stavba nové sportovní haly** (je potřeba nejen pro školu, ale i pro širokou veřejnost).
- **Dokončení přístavby školy** - spojovací části mezi tělocvičnou a 2. stupněm (tím bychom měli získat odborné učebny a žákovské šatny; zároveň se tím usnadní přesun žáků do tělocvičny;

zároveň bychom získali naprosto chybějící prostory pro uložení pomůcek a přípravnou práci učitelů – kabinety; bezbariérovost celé školy).

- **Mann Center - Komunitní a vzdělávací centrum v Proseči** (alternativní využití přístavby – na investici či získání finančních prostředků pro dostavbu, ale následně i provozu a vybavení přístavby školy by se podíleli další subjekty; využití by mohlo být následující:
 - *centrum vzdělávání: nejen pro žáky školy, ale i pro občany; prostory pro rozšíření aktivit ZUŠ Skuteč pro děti a mládež*
 - *komunitní centrum: vzdělávací aktivity pro občany a širokou veřejnost; centrum volnočasových aktivit (besedy, setkávání, koncerty, komorní akce – menší sál)*
 - *muzeum Thomase Manna – spolupráce s rodištěm spisovatele, jeho rodinou a potomky, se školou v jeho rodišti*
 - *městská, školní, (pedagogická) knihovna*
 - *centrum při mateřské a základní škole v Proseči, která jako jedna školská právnická osoba, bude zastřešovat všechny formy vzdělávání ve městě (předškolní, základní, zájmové, komunitní, mimoškolní)*
 - *bezbariérovost celé školy).*
- **Otopný systém** (řešit v rámci všech školních budov - č. p. 260, č. p. 220, č. p. 70, zvážit alternativní zdroje tepla, zvážit rozdělení na více kotelen).
- **Zateplení 1. stupně a sjednocení a oprava všech fasád ZŠ**
 - *zateplit budovu 1. stupně (v minulosti se pouze vyměnila okna a udělala fasáda)*
 - *sjednotit fasády všech budov školy s nově zvolenou barevnou kombinací na budově 2. stupně (šedá a žlutá)*
 - *oprava střechy na budově jídelny a s tím související oprava poničené fasády*
 - *na všech budovách vytvořit barevné výtvarné prvky, které budou korespondovat s nastoleným grafickým image školy (viz logo a web) od autorky A. Sodomkové*
- **Školní areál** (parkoviště; rozšíření dětských hřišť v areálu i v prostoru za školou pro školní družina i veřejnost; široké schodiště za školou a jeho částečné zastřešení a jeho dovybavení ozvučovací a pódiovou technikou; systém komunikací pro chodce po areálu a laviček).
- **Atletické hřiště** (zvětšení víceúčelového hřiště, ovál nebo rovná běžecká dráha, doskočiště, vrh koulí).
- **Školní klub a družina** (kompletně nové vybavení družin - nábytek, domečky, hračky, AV technika, vše je zastaralé; demontáž nádrží na topné oleje v prostoru pod jídelnou a rekonstrukce těchto prostor na školní klub).
- **Rekonstrukce interiérů** (šatny na 1. stupni; zvětšení sborovny 1. stupně; přechodové dveře; odpady na 2. stupni; využití půdních prostor nad 2. stupněm; školní knihovna; výtah ve ŠJ).
- **Odborné učebny** (nové vybavení počítačové učebny na 2. stupni; nová počítačová učebna na 1. stupni; učebna fyziky a chemie; učebna hudební výchovy a výtvarné výchovy; přírodopis).

3. 5. Sociální a PR oblast

Chceme školu otevřít co nejvíce veřejnosti, rodičům, budovat roli školy jako centra celoživotního vzdělávání. Budeme pracovat na posilování prestiže školy a celého vzdělávání tím, že budeme veřejnost (hlavně rodiče) informovat o dění ve škole a různých způsobech vzdělávání, aby bylo vzdělávacím procesům v základní škole rozumět.

- Chceme dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole.

KONKRÉTNĚ

- Usilujeme o získání a nadále si udržení certifikátu RODIČE VÍTÁNI.
 - Chceme rodiče zapojit co nejvíce do chodu školy (např. SRPDS, školskou radu, ale i jednotlivce).
 - Rodiče by se mohli podílet třeba na vedení některých kroužků.
- Vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy.
 - Trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou.

KONKRÉTNĚ

- Budeme pokračovat v tradici dnů otevřených dveří, při kterých budou návštěvníci nejen provedeni po škole, ale měl by pro ně být připraven i zajímavý program. Chceme na tuto akci přilákat kromě rodičů žáků, také další občany města a okolí (což by mohlo mít příznivý vliv na sponzorství).
 - Budeme realizovat celoroční projekty (na kalendářní rok tak, že projekt postihne vždy části dvou školních roků) na stanovené téma.
 - V roce 2014 to bude „Rok české hudby 2014“, kdy do projektu zahrneme všechny aktivity spojené s hudbou, které škola realizuje. Navíc přidá některé nové.
 - V roce 2015 by to měl být projekt připomínající konec 2. světové války, protože bude 70. výročí od této události.
- Zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální).
 - Odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry.

KONKRÉTNĚ

- Například navázat spolupráci s firmou Ergotep, která se věnuje sociálnímu podnikání, ale i vzdělávání.
 - Připravovat besedy, semináře s lidmi s handicapem.
 - Připravovat programy, které dětem přiblíží život s handicapem.
- Spolupráce s okolními školami, výměna zkušeností pedagogů, společné akce.
 - Nadále spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti.

KONKRÉTNĚ

- Provázat co nejsmysluplněji vzdělávací programy s mateřskou školou.
- Spolupracovat nadále se ZUŠ Skuteč.

- Navázat opět bližší spolupráci a partnerství s malotřídními školami v okolí (Budislav, Nové Hradky, Perálec, ...). Dále je potřeba se zaměřit na propagaci základní školy Proseč zejména v Budislavi, odkud žáci odcházejí do šesté třídy ve větší míře do Dolního Újezdu místo do Proseče.

- Spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech města.

KONKRÉTNĚ

- Vedení školy se bude zúčastňovat jednání zastupitelstva, kde budou projednávány záležitosti školy.
 - Na pozvání se bude zúčastňovat i rady města, nebo se podílet na projednávání a tvorbě vize vzdělávání v Proseči.
 - Se zřizovatelem se vzájemně zveme a nadále budeme zvat na akce, které město nebo my pořádáme.
 - Budeme zapojovat město do akcí školy aktivně na akce jako „Vítání prvňáčků“, „Pasování na rytíře řádu čtenářského“, „Šerpování“ ad.
 - Zřizovatel se bude na některých akcích podílet i organizačně (Malá Proseč Terézy Novákové, apod.).
 - Naše dětské pěvecké sbory přispívají svým zpěvem na mnoha akcích města.
- Identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře.
 - Zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, zvýšit počet příspěvků školy do místního tisku (práce žáků, články pedagogů, školské rady).

KONKRÉTNĚ

- Prosečský zpravodaj, Chrudimsko, ad.
- Navázat spolupráci se zahraničními školami.

KONKRÉTNĚ

- V současnosti se chystá spolupráce s ruskou školou a německou školou, konkrétně z města Lübeck, které je rodištěm Thomase Manna.
 - V budoucnu se také chystáme spojit s prosečskou rodačkou Lady Milenou Grenfell-Baines, který by měla zavítat do Proseče a navštívit i základní školu.
- Prezentace školy, vytváření image.

KONKRÉTNĚ

- Spolu s tvorbou nových webových stránek chceme vytvořit jednotný image školy – sladěné barvy webových stránek a celého vzhledu školy, logo školy, trička školy, upomínkové předměty, vizitky, tiskoviny, ad.
 - Vytvářet škole tzv. firemní kulturu.
- Stálá obnova a aktualizace internetových stránek školy.

KONKRÉTNĚ

- Je potřeba vytvořit kompletně nové stránky školy (tyto už jsou zastaralé), a proto začneme analyzovat možnosti.

- Na nových webových stránkách by měla být určitá část v anglickém jazyce.
- V současné době bude vhodné vytvořit škole Facebookový profil.
- Vysoká věcná i formální úroveň výstupů ze školy (výroční zprávy, info v tisku, na internetu).
- Vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost.

KONKRÉTNĚ

- Před několika lety nahrály dětské pěvecké sbory CD. To bychom chtěli zopakovat.

3. 6. Oblast organizace, řízení a kontroly

- Udržovat naplněnost tříd, zaměřit se na získávání žáků školy zlepšenou propagací práce školy.
- Zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy.

KONKRÉTNĚ

- Jmenovat vedoucí učitele 1. stupně a 2. stupně
- Hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP.
- Zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení.
- Promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj.
- Vedení školy pracuje na tvorbě komunikačních kanálů a zpřístupnění provozního softwaru příslušným skupinám zaměstnanců. V rámci uvedené činnosti zahajuje práce na zvýšení efektivity řízení a vytvoření inovovaného edukačního prostředí.

KONKRÉTNĚ

- Zavedení IP telefonů a s tím rozšíření telefonních čísel.
- Analýza a zavádění elektronické komunikace, plánování, sdílených kalendářů a dokumentů, cloudu (GoogleApps).
- Rozšiřování využití Bakalářů – elektronická žákovská knížka, elektronická třídnice, webový přístup.
- Využívání systému InspIS ČŠI – hledání smysluplného nasazení do života školy.
- Pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury.
- Autoevaluace školy je důležitý nástroj, který poskytuje prvek sebereflexe a kontrolu plnění stanovených cílů, možnost pružně reagovat na jakékoliv změny.

KONKRÉTNĚ

- Přesto, že podle zákona není zpráva o vlastním hodnocení školy povinnou součástí dokumentace školy, tak tuto zprávu vypracujeme.
- Do vlastního hodnocení školy budou kromě vedení školy zapojeni všichni pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy.

- Autoevaluaci provedeme v druhém pololetí školního roku 2015/2016, kdy končí platnost tohoto dokumentu „Dlouhodobá koncepce školy – vize, poslání, cíle 2014-2016“ a zároveň uplynou 3 roky od mého nástupu do funkce ředitele.
- Na základě této evaluace, SWOT analýzy 2016 a dalších dokumentů a šetření (které byly zmíněny v úvodu dokumentu) bude zpracována „Dlouhodobá plán rozvoje vzdělávání v Proseči 2016-2020“.
- Vzhledem k závažnosti vznikajícího dokumentu se do hodnocení základní školy a jisté analýzy vzdělávacích a volnočasových aktivit v Proseči pokusíme zapojit i širší veřejnost, zejména rodiče žáků, zřizovatele, další vzdělávací subjekty, které jsou na území Proseče aktivní, další organizace a spolky, které se věnují volnočasovým a tělovýchovným aktivitám a všechny ochotné sociální partnery školy.

V Proseči 12. 11. 2013

Aktualizováno 20. 8. 2014

Aktualizováno 7. 8. 2015

Mgr. Josef Roušar,
ředitel ZŠ a MŠ Proseč

PŘÍLOHA 1: SWOT ANALÝZA 2014

S	SILNÉ STRÁNKY	183
1	Vzdělání zodpovědní učitelé (z chutí pracovat), dobrý kolektiv	20
2	Příjemné prostředí (klíma, atmosféra) ve škole, v kolektivu	18
3	Výsledky v soutěžích, olympiádách, testování, ...	18
4	Materiální vybavení	17
5	ŠPP (školní psycholog)	14
6	Asistentky a jejich práce	10
7	Jídlna v budově školy (moderně vybavená)	8
8	Množství akcí a projektů pro žáky	7
9	Školní časopis	7
10	Pěvecké sbory	7
11	Možnosti a využívání DVPP	5
12	Možnosti zájmových činností pro děti	5
13	Spolupráce se zřizovatelem	5
14	Velké prostory (budovy i areál)	4
15	Venkovní přestávky	4
16	Bufet	4
17	Vedení školy	3
18	Chování žáků	2
19	Moderní formy výuky (interaktivní, střídání činností, a další)	2
20	Školní knihovna	2
21	Prezentace školy navenek	2
22	Spolupráce se spolky	2
23	Zájem absolventů	2
24	Akce pro veřejnost	2
25	Velké prosvětlené třídy	1
26	Tematická výzdoba školy	1
27	Čistota a pořádek ve škole	1
28	Žákovský parlament	1
29	Věkové rozložení pedagogického sboru	1
30	Arboretum a expozice hornin	1
31	Učebna v přírodě	1
32	2 oddělení družiny	1
33	Dětské hřiště	1
34	4 muži v pedagogickém sboru	1
35	Zateplená škola	1
36	Spolupráce s rodiči	1
37	Příprava dětí na SŠ	1

W	SLABÉ STRÁNKY	101
1	Počítačová učebna na 1. stupni, kvalita počítačů celkově	11
2	Nedostavěná budova přístavba	9
3	Tělocvična	9
4	Nábytek v některých třídách (i ve družině)	8
5	Údržba budov i areálu (jejich rozlehlost)	7
6	Nepřístupná kancelář ekonomky	7
7	Tabule v některých učebnách	7
8	Samostatný prostor pro asistentky	5
9	Učebna VV a keramická dílna	5
10	Šatny	4
11	Sortiment v bufetu	4
12	Učitelská knihovna	4
13	Zdravení a děkování některých dětí	2
14	Péče o květiny během léta	2
15	Venkovní sportoviště	1
16	Den otevřených dveří ve škole	1
17	Malá učebna HV + chybějící kabinet	1
18	Malé zohlednění dětí s poruchami učení	1
19	Telefony na 1. stupni	1
20	Poznámky	1
21	WC (hygienu dětí) ŠD	1
22	Více využití kreativního potenciálu rodičů	1
23	Komunikace: učitel - rodič	1
24	Komunikace: škola - školka	1
25	Poškozování vybavení (WC, atd.)	1
26	Nedostatek velkých stolků	1
27	Nepřipravenost učitelů na tablety a další techn. novinky	1
28	Vybavenost odborných učeben (Jaz., F, CH, Dílny, ...)	1
29	Učivo odtažené od praxe	1
30	Malá propojenost předmětů napříč předměty	1
31	ŠIK	1

O	PŘÍLEŽITOSTI	82
1	Dostavba přístavby (Kabinety, sál, šatny, ...)	13
2	Venkovní sportovní areál	7
3	Sponzorské dary	7
4	Spolupráce s podnikateli	7
5	Postavení školy u veřejnosti, rodičů (spolupráce)	6
6	Větší příliv žáků -> větší finance	5
7	Spolupráce se spolky, sdruženími, ...	5
8	Byty pro mladé rodiny v obci	5
9	Granty a projekty	4
10	Jídelna (stravování pro veřejnost, stoly, židle)	4

11	Nové IT ve výuce	2
12	Celoživotní vzdělávání	2
13	Podpora a rozvoj nadaných žáků	2
14	Obec nakloněná potřebám školy	2
15	Dobrý vztah učitel - žák	2
16	Asistentky	1
17	Dobré myšlenky a rozhodování ředitele	1
18	PC do družiny	1
19	Prestiž učitelské profese	1
20	Pracovní příležitosti	1
21	Vybavení pro volné hodiny	1
22	Den otevřených dveří ve škole	1
23	Spolupráce s okolními školami	1
24	Předškolní příprava (Klub, LOGO)	1

T	HROZBY	81
1	Úbytek žáků -> odliv financí	21
2	Nejasná koncepce a neustálé změny ze strany nadřízených orgánů	11
3	Zvyšující se počty dětí s poruchami (chování, učení, zdravotní)	10
4	Administrativní zatížení učitelů	7
5	Klesající zájem o vzdělávání ze strany rodičů i dětí	6
6	Nespolupráce rodičů se školou	4
7	Stav tělocvičny	3
8	Snižující se prestiž učitelů	3
9	Nedůvěra rodičů (vzniklá ve školce)	2
10	Sociální rozdíly dětí a jejich rodin	2
11	Stárnutí pedagogického sboru	2
12	Jiné vedení města po volbách	1
13	Nezájem podnikatelů o spolupráci se školou	1
14	Dopravní dostupnost	1
15	Chaos ve společnosti	1
16	Zášť, vztah k práci, neochota komunikovat některých lidí	1
17	Nerovnoměrné naplnění tříd	1
18	Šíření omamných látek	1
19	Nekázeň a agresivita dětí	1
20	Nadměrné nároky na učitele celkově	1
21	Inkluze a integrace	1

PŘÍLOHA 2: SWOT ANALÝZA 2015

S	SILNÉ STRÁNKY	217
1	Kvalifikovaný, vzdělaný, zkušený pedagogický sbor	22
2	Asistentky, práce s dětmi s poruchami, ale i s nadanými žáky	15
3	Kroužky za dostupnou cenu (velká nabídka kroužků i volitelných předmětů)	14
4	Projekty, akce, exkurze školy	14
5	Dobré vztahy a komunikace Ž-U-R ("škola rodinného typu", pohodové klima)	13
6	Kolektiv zaměstnanců, ochota si vzájemně pomáhat, komunikace, spolupráce, pomoc učitelů i vedení školy	11
7	Úspěchy žáků na soutěžích, olympiádách, ...	11
8	Webové stránky (informace), prezentace školy, dobré jméno školy	11
9	Školní jídelna (ovoce, zákusky, vybavení)	10
10	Pěvecké sbory	9
11	Podpora a zájem o DVPP	9
12	Vybavení školy	9
13	Školní časopis	8
14	Sportovní aktivity	7
15	Výzdoba školy, hezké prostředí	7
16	Školní poradenské pracoviště	6
17	Vedení školy, jeho plány a cílevědomost a naslouchající potřebám	5
18	Otevřenost školy veřejnosti, informovanost	4
19	Zájem o ŠD a její aktivity	4
20	Konzultace s rodiči (časově se snaží vyhovět rodičům)	2
21	Kvalitní práce provozních zaměstnanců školy	2
22	Mimoškolní aktivity, kulturní akce	2
23	Nový vzhled haly 2. stupně	2
24	Spolupráce s firmami a organizacemi	2
25	Velké prostory školy, včetně areálu	2
26	Využívání ICT ve výuce	2
27	Dobré jméno žáků na středních školách	1
28	Dodržování tradic školy (prvňáčci + deváťáci)	1
29	Elektronická podoba docházky	1
30	Jeden oddechový den v týdnu	1
31	Opravená budova školy (relativně)	1
32	Ovoce a mléko do škol	1
33	Počet žáků ve třídách	1
34	Spolupráce na ŠVP	1
35	Spolupráce rodičů na některých kroužcích	1
36	Školní knihovna	1
37	Velký zájem o děti (učitelům na nich hodně záleží)	1
38	Venkovní hřiště	1
39	Vystoupení pro veřejnost	1
40	Žákovský parlament	1

W	SLABÉ STRÁNKY	150
1	Tělocvična a její zařízení a sociální zázemí	13
2	Venkovní hřiště pro TV (betonový ping-pongový stůl, koš na basket)	8
3	Průměrný zvyšující se věk pedagogického sboru	7
4	Vybavení ŠD a malý prostor	7
5	Malá sborovna 1. stupně	6
6	Udržování pořádku na pozemku školy	6
7	Chování dětí k vybavení	5
8	Nevaří se obědy č. 2, nevyužití kapacity kuchyně	5
9	Porady, jejich obsah, množství	5
10	Pořádek ve škole a neúplné třídění odpadů dětmi	5
11	Chodník ze školy do tělocvičny (zarostlý)	4
12	Chybějící kabinety	4
13	Kroužky pro mladší žáky a holky	4
14	Moc akcí, kumulace akcí (vánoce, konec školního roku)	4
15	Nenaslouchání námětům a připomínkám zkušených kolegů, neochota vyslechnout druhou stranu při problému	4
16	Nejasná komunikace, zmatečné pokyny vedení (občas)	3
17	Nezájem a nechuť některých učitelů se zapojovat do realizace školních projektů a nerovnoměrnost v zapojení	3
18	Občas horší vztahy žáků mezi sebou i k dospělým	3
19	Plýtvání (svícení, kopírování, laminátování)	3
20	Pracovna ekonomky (její dostupnost)	3
21	Zabezpečení školy (vchod do 1. stupně, odemknutá hala večer)	3
22	"Vyhoření" některých učitelů, ztráta elánu	2
23	Bezpečnost schodiště k dílnám	2
24	Červánek a sportovky v jeden termín	2
25	Chování dětí (slušnost)	2
26	Chybí prostor pro společné akce, koncerty	2
27	Kabely a některé počítače v učebně ICT	2
28	Malá aktivita k vizuálním změnám ve škole	2
29	Menší provázanost mezi žáky i učiteli 1. a 2. stupně	2
30	Místo pro asistentky	2
31	Nevyhovující lavice a jejich velikost v některých třídách	2
32	Nouzové dveře na 1. stupni (těsnění)	2
33	Organizační nedostatky (občas, výběr pracovníků a jejich pracovní náplň, sdílení informací, suplování, obsazení tříd)	2
34	Pokrytí Wi-Fi	2
35	Praskání omítky a plíseň u oken	2
36	Rozlehlost budov	2
37	Zdravení dětí	2
38	Činnost v ŠD narušovaná odchody a příchody dětí	1
39	Logo použité na nevhodných místech	1
40	Mnoho odpoledního vyučování	1
41	Modernizace učeben	1
42	Nedostatečná komunikace vedení směrem k podřízeným	1
43	Obcházení třídního učitele při řešení problémů ve třídě	1

44	PC v ŠD	1
45	Pracovní doba uklízeček (nevyhovující)	1
46	Rozbitá kopírka	1
47	Stálé svícení na 1. stupni (kvůli stínění stromů)	1
48	Špatná domluva s provozními zaměstnanci (někdy)	1
49	Vybavení na WC	1
50	Zvonění	1

O	PŘÍLEŽITOSTI	110
1	Spolupráce s organizacemi a firmami	12
2	Dostavění přístavby a zachování celého areálu školy	11
3	Vstřícné vedení města a spolupráce s městem	10
4	Práce s talentovanými dětmi	6
5	Sponzoři	6
6	Finance z EU, granty	5
7	Potenciál rodičů (SRPDŠ)	5
8	Umístění školy v Proseči a využití prostředí v blízkosti školy (hezká krajina)	5
9	Zapojení do projektů a grantů	5
10	Nabídka školení - DVPP (v oblasti práce s nadanými dětmi)	4
11	Prezentace práce a úspěchů školy	4
12	Spojení s MŠ a tím lepší příprava dětí na přechod do ZŠ	4
13	Abonentky z divadla VČ	3
14	Oprava a využití sportovišť	3
15	Projekt dílny pro 8. třídy	3
16	Využití a rozšíření moderních technologií	3
17	Areál ke koupání	2
18	Děti z okolních obcí	2
19	Kreativita učitelů	2
20	Nová tělocvična	2
21	Přístup k žákům a spolupráce s nimi	2
22	Stravování pro veřejnost	2
23	Třídnické hodiny	2
24	Zlepšit finanční podmínky učitelů	2
25	Mobilní dopravní hřiště	1
26	Spolupráce s dalšími PPP, SPC (Hlinsko, ...)	1
27	Vhodné exkurze	1
28	Výsadba keřů (rybízů) v areálu	1
29	Vyšší počty žáků	1
30	Zbavit se přístavby	1
31	Zlevnění nebo odpuštění poplatků sociálně slabým	1

T	HROZBY	108
1	Pokles počtu žáků	25
2	Pokles zájmu žáků (o vzdělání, mimoškolní a zájmové aktivity, olympiády)	10
3	Děti s problémovým rodinným zázemím, nebo neúplnou rodinou	8
4	Nedokončená přístavba	7
5	Děti s poruchami (případně pod medikací)	6
6	Klesající autorita, prestiž učitelů, školy, vzdělání	5
7	Reakce rodičů vůči škole, komunikace se školou	5
8	Úpadek morálky	5
9	Zdroj financí	5
10	Zmatek ve společnosti, nestabilita ve školství, chaotické pokyny ministerstva	5
11	Počet dětí v ročníku (málo na 2 a hodně na 1 třídu)	4
12	Administrativa	3
13	Dlouhodobé nedostatečné finanční ohodnocení učitelů	3
14	Nepřipravenost dětí na 1. třídu	3
15	Pohyb cizích osob po areálu školy -> nepořádek	3
16	Stav tělocvičny	3
17	Chování některých občanů (p. Pachtová) jako negativní příklad žákům	2
18	Konkurence škol v okolí	2
19	Ztráta nadšení některých učitelů	2
20	Dopravní dostupnost školy (hlavně v odpoledních hodinách)	1
21	Financování školního psychologa	1
22	Nedostatečné dopravní značení v okolí školy	1
23	Sociální rozdíly mezi žáky	1